

**TÜM ASANSÖR SANAYİ İŞVERENLERİ SENDİKASI (TASİS) UNVAN VE  
LOGOSUNUN KULLANIM  
ESASLARINA İLİŞKİN YÖNERGE**

**BİRİNCİ BÖLÜM  
Başlangıç Hükümleri**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönerge, Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası'nın, unvanı ve logosunun sendika üyeleri tarafından kullanılmasına yönelik usul ve esasları belirler.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge, Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası'nın unvanı ile alameti farikası olan ve tanıtımında kullanılan logo ve amblemin üyeleri tarafından kullanımı ile ilgili esas ve usullerin belirlenmesini kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge, Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası Tüzüğü'nün 16'ncı maddesinin birinci fıkrasının (a), (m), (r), (s) bentlerine ve 6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu'na dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Sendika: Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası;
- b) Yönetim Kurulu: Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası Yönetim Kurulunu,
- c) Üye: Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikasının üyelerini,
- d) Diğer taraflar: Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası üyeleri dışında yer alan kamu ve özel sektörde yer alan gerçek ve tüzel kişileri,
- e) Unvan: Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası'nın tam adı ve kısaltılmış adı olan TASİS'i,
- f) Logo: Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikasını tanıtmak amacıyla oluşturulan sembolü, ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Görev, Yetki ve Sorumluluklar**

#### **Sendikanın Görev ve Yetkileri**

**MADDE 5-** (1) Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası logosunu belirlenmesine, güncellenmesine ve üye firmalar ile diğer taraflara paylaşılmasına Yönetim Kurulu yetkilidir.

(2) Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası logosunun kullanımı ile ilgili görevleri şunlardır:

a) Logoyu hazırlayarak Yönetim Kurulu tarafından verilen onaya istinaden sendika üyelerine veya diğer taraflara iletme,

b) Logoya ilişkin usul ve esaslarda değişiklik yapılması halinde bu durumu üyelere ve diğer taraflara bildirmek,

c) Logonun yetkisiz kişi ve kuruluşlarca kullanımını engellemeye yönelik Yönetim Kurulunca izleme, araştırma ve inceleme yapmak; böyle bir durumun tespiti halinde yasal işlemleri yürütmek.

d) Sendika unvan ile logosunun izinsiz ve bildirimsiz kullanılması halinde; bunun tespitini, yasaklanmasını; haksız kullanılan logo ve unvan herhangi bir suretle tescil edilmişse ve/veya her nevi emtia, mamul ve ürün üzerinde sergilenmişse ya da basılmışsa, kanuna uygun bir şekilde tescilin, basım ve yayımın veya sergilemenin değiştirilmesini ya da silinmesini, tecavüzün sonucu olan maddi durumun ortadan kaldırılmasını, gerektiğinde araçların ve ilgili malların imhasını ve zarar varsa, kusurun ağırlığına göre maddi ve manevi tazminat süreçlerinin ve adli/idari başvuruların yetkili mercilerce yürütülmesini sağlamak.

#### **Üyelerin Sorumlulukları**

**MADDE 6-** (1) Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası üyelerinin, sendika unvanı ile logosunun kullanımı ile ilgili sorumlulukları şunlardır:

a) Sendika unvanını ve logosunu Yönetim Kurulunca belirlenen usul ve esaslara uygun olarak kullanmak,

b) Logoyu yalnızca sendika tarafından belirlenmiş ölçüye, ebata, renklere ve biçime uygun şekilde kullanmak,

c) Sendika unvanının ve logosunun üçüncü kişi veya kuruluşlar tarafından yetkisiz olarak kullanıldığının tespiti halinde durumu derhal sendika merkezine bildirmek,

ç) Logonun belirlenen kurallara aykırı olarak sehven kullanılması halinde derhal düzeltici işlem gerçekleştirmek ve Sendikaya bilgi vermek,

d) Sendika Tüzüğü gereğince her ne şekilde olursa olsun, üyeliği dondurulduğunda veya üyelikten çıkarıldığında Sendika unvanı ile logosunu kullanmamak ve/veya kullanılan yerlerden derhal kaldırmak,

e) Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası tarafından Sendika unvanı ve logo hakkında hazırlanan/hazırlanacak kılavuz, rehber, form ve diğer dokümanlarda belirlenen usul, esas ve sürelerle uymak.

### **Diğer Tarafların Sorumlulukları**

**MADDE 7-** (1) Üyeler dışındaki gerçek ve tüzel kişilerce, sendika unvan ve logosunun kullanımı ile ilgili sorumluluklar şunlardır;

a) Sendika logosu izinsiz ve bildirimsiz şekilde kullanılamaz. Kullanım amacına ve şekline göre Sendika unvanı ile logosunun kullanım ve yayımından önce Yönetim Kuruluna bildirimde bulunulması ve gereğinde izin alınması zaruridir.

b) Unvan ve logo kullanımına müsaade edilen durumlarda, Sendika unvanı ve logosu; Yönetim Kurulunca belirlenen usul ve esaslara uygun olarak ve yalnızca Sendika tarafından belirlenmiş ölçü, ebat, renk ve biçimlere uygun şekilde kullanılmak zorundadır.

c) Logonun belirlenen kurallara aykırı olarak sehven kullanılması halinde derhal logo kullanımına son verilerek Sendikanın bilgilendirilmesi mecburidir.

d) Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası tarafından Sendika unvanı ve logosu hakkında hazırlanan/hazırlanacak kılavuz, rehber, form ve diğer dokümanlarda belirlenen usul, esas ve sürelerle uymak.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Logonun Şekli ve Kullanımı**

#### **Logonun Şekli**

**MADDE 8-** (1) Logonun kriterleri, kodları, renkleri, ebatları ve formatı bu yönerge kapsamında **Ek-1**'de detaylı olarak belirtilmiştir.

(2) Üyelerin ve diğer tarafların, logo şekil esaslarına uymak kaydıyla, logoyu kabartma, hologram vb. şekillerde kullanması mümkündür.

#### **Logonun Kullanılabileceği Yerler ve Kullanım Usulü**

**MADDE 9-** (1) Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası'nın yürütücüsü ve paydaşı olduğu plan, proje, toplantı, çalıştay, sempozyum, kongre, fuar gibi etkinlikler ile yazılı ve görsel basındaki haber veya tanıtım niteliğindeki faaliyetlerde unvan ve logosunun bulunması esastır. Bu türden faaliyetler için önceden izin alınması ve bildirimde bulunulması gerekmez.

(2) Üyeler ve diğer taraflar; bu yönerge kapsamında **Ek-2**'de yer alan "*Logo ve Unvan Kullanım Taahhütnamesi*"ni açıkça kabul etmek ve imzalamak koşuluyla logoyu ürettikleri mamul ve emtia dahil olmak suretiyle ürün ambalajlarında, web adreslerinde, veri tabanlarında, tabelalarında, tanıtıcı resmi veya diğer tüm dokümanlarda, personel kıyafetlerinde, fuar gibi etkinliklerde ve tanıtım stantlarında kullanabilirler.

(3) Üyeler ve diğer taraflar, **Ek-2**'de yer alan "*Logo ve Unvan Kullanım Taahhütnamesi*"ni açıkça kabul etmek ve imzalamak koşuluyla sendika unvanı ile logosunu kendi ismi ve/veya logosu ile birlikte kullanabilir.

(4) Logoyu, standart ölçüleri ve belirlenen özellikleri dışında kullanma ihtiyacı duyan üyeler ve diğer tarafların, kullanmak istediği logo ölçüsünü, özelliklerini ve kullanım yerleri ile ilgili hususlarda Sendikadan onay alır.

(5) Sendika unvanı ve logosu; üyeler ve diğer taraflarca sorumluluğun Sendikaya ait olduğunu ima edecek şekilde kullanılamaz, bu amaçla hiçbir ibare ve yönlendirme yapılamaz.

#### **Yürürlük**

**MADDE 10-** (1) Bu Yönerge ve diğer hükümleri TASİS Yönetim Kurulunun 02.01.2026 Tarih ve 2026/1 Sayılı kararı kapsamında yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 11-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası Yönetim Kurulu yürütür.

#### **Ek-1:**

Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası Logosunun Kodları, Renkleri, Ebatları ve Formatı

#### **Ek-2:**

Tüm Asansör Sanayi İşverenleri Sendikası Logo ve Unvan Kullanım Taahhütnamesi